

คู่มือสำหรับประชาชน: การแจ้งถมดิน

หน่วยงานที่รับผิดชอบ: องค์กรปกครองส่วนตำบลห้วยทรายเหนือ

กระทรวง: กระทรวงมหาดไทย

1. ชื่อกระบวนการ: การแจ้งถมดิน

2. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ: กรมโยธาธิการและผังเมือง

3. ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่ให้บริการในส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่น (กระบวนการบริการที่เปิดให้บริการในหน่วยเดียว)

4. หมวดหมู่ของงานบริการ: วัสดุและอุปกรณ์

5. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:

1) พ.ร.บ. การชุดดินและถมดินพ.ศ. 2543

6. ระดับผลกระทบ: บริการทั่วไป

7. พื้นที่ให้บริการ: ท้องถิ่น

8. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา พระราชบัญญัติการชุดดินและถมดินพ.ศ. 2543

ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ 7วัน

9. ข้อมูลสถิติ

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0

จำนวนคำขอที่มากที่สุด 0

จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด 0

10. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน [สำเนาคู่มือประชาชน] การแจ้งถมดิน 21/05/2558 14:26

11. ช่องทางการให้บริการ

1) สถานที่ให้บริการ องค์กรปกครองส่วนตำบลห้วยทรายเหนือ 29/9 หมู่ที่ 1 ตำบลห้วยทรายเหนือ อำเภอ

ชะอำ จังหวัดเพชรบุรี 76120 โทรศัพท์ 032-794448-9

ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)

หมายเหตุ -

12. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

1. การถมดินที่ต้องแจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นจะต้องมีองค์ประกอบที่ครบถ้วนดังนี้

1.1 การดำเนินการถมดินนั้นจะต้องเป็นการดำเนินการในท้องที่ที่พระราชบัญญัติการชุดดินและถมดินใช้บังคับได้แก่

- 1) เทศบาล
- 2) กรุงเทพมหานคร
- 3) เมืองพัทยา
- 4) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นตามที่มีกฎหมายโดยเฉพาะจัดตั้งขึ้นซึ่งรัฐมนตรีประกาศกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- 5) บริษัทที่มีพระราชบัญญัติให้ใช้บังคับกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร
- 6) เอกผังเมืองรวมตามกฎหมายว่าด้วยการผังเมือง
- 7) ท้องที่ซึ่งรัฐมนตรีประกาศกำหนดให้ใช้บังคับพระราชบัญญัติการชุดดินและถนน (ใช้กับกรณีองค์กรบริหารส่วนท้องถิ่นซึ่งไม่มีอยู่ในเขตควบคุมอาคารและไม่มีอยู่ในเขตผังเมืองรวม)

1.2 การดำเนินการตามดินเข้าลักษณะตามมาตรา 26 แห่งพระราชบัญญัติการชุดดินและถนนคือ progression จะทำการตามดินโดยมีความสูงของเนินดินเกินกว่าระดับที่ดินต่างเจ้าของที่อยู่ข้างเคียงและมีพื้นที่เกิน 2,000 ตารางเมตรหรือมีพื้นที่เกินกว่าที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นประกาศกำหนดซึ่งการประกาศของเจ้าพนักงานท้องถิ่นจะต้องไม่เป็นการขัดหรือแย้งกับพระราชบัญญัติการชุดดินและถนนดิน

2. การพิจารณารับแจ้งการตามดิน

เจ้าพนักงานท้องถิ่นต้องออกใบรับแจ้งตามแบบที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนดเพื่อเป็นหลักฐานการแจ้งภายใน 7 วันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งถ้าการแจ้งเป็นไปโดยไม่ถูกต้องให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นแจ้งให้แก้ไขให้ถูกต้องภายใน 7 วันนับแต่วันที่มีการแจ้งถ้าผู้แจ้งไม่แก้ไขให้ถูกต้องภายใน 7 วันนับแต่วันที่ผู้แจ้งได้รับแจ้งให้แก้ไขให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจออกคำสั่งให้การแจ้งเป็นอันสิ้นผลก็ถ้าผู้แจ้งได้แก้ไขให้ถูกต้องภายในเวลาที่กำหนดให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นออกใบรับแจ้งให้แก้ผู้แจ้งภายใน 3 วันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งที่ถูกต้อง

13. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอน การบริการ	ระยะเวลา ให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	ผู้แจ้งยื่นเอกสารแจ้งการตามดินตามที่กำหนดให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นดำเนินการตรวจสอบข้อมูล	1 วัน	-	(องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ที่จะดำเนินการตามดิน)
2)	การพิจารณา	เจ้าพนักงานท้องถิ่นดำเนินการตรวจสอบและ	5 วัน	-	(องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใน

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอน การบริการ	ระยะเวลา ให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		พิจารณา (กรณีถูกต้อง)			พื้นที่ที่จะ ดำเนินการตามดิน)
3)	การลงนาม/ คณะกรรมการมีมติ	เจ้าพนักงานท้องถิ่นออกใบ รับแจ้งและแจ้งให้ผู้แจ้งมา รับใบรับแจ้ง	1 วัน	-	(องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นใน พื้นที่ที่จะ ดำเนินการตามดิน)

ระยะเวลาดำเนินการรวม 7 วัน

14. งานบริการนี้ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว
ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน

15. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

15.1) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสาร ยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
1)	บัตรประจำตัว ประชาชน	-	0	1	ฉบับ	-
2)	หนังสือรับรองนิติ บุคคล	-	0	1	ชุด	-

15.2) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
1)	แผนผังบริเวณที่ ประสงค์จะ ดำเนินการตามดิน	-	1	0	ชุด	-
2)	แผนผังแสดงเขต ที่ดินและที่ดิน	-	1	0	ชุด	-

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
	บริเวณข้างเดียว					
3)	แบบแปลน รายการประกอบ แบบแปลน	-	1	0	ชุด	-
4)	โฉนดที่ดินน.ส.3 หรือส.ค.1 ขนาด เท่าต้นฉบับทุก หน้าพร้อม เจ้าของที่ดินลง นามรับรอง สำเนาทุกหน้า	-	0	1	ชุด	(กรณีผู้ขออนุญาต ไม่เข้าเจ้าของที่ดิน ต้องมีหนังสือ ยินยอมของ เจ้าของที่ดินให้ ก่อสร้างอาคารใน ที่ดิน)
5)	หนังสือมอบ อำนาจกรณีให้ บุคคลอื่นยื่นแจ้ง การณ์ดิน	-	1	0	ชุด	-
6)	หนังสือยินยอม ของเจ้าของที่ดิน กรณีที่ดินบุคคล อื่น	-	1	0	ชุด	-
7)	รายการคำนวณ (กรณีการณ์ดิน ที่มีพื้นที่ของเนิน ดินติดต่อเป็นผืน เดียวกันกัน 2,000 ตาราง เมตรและมีความ สูงของเนินดิน ตั้งแต่ 2 เมตรขึ้น ไปกว่าครึ่ง	-	1	0	ชุด	-

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
	ผู้ออกแบบและ คำนวณต้องเป็น ^{ผู้ได้รับ} ใบอนุญาตให้ ประกอบวิชาชีพ วิศวกรรมควบคุม สาขาวิศวกรรม โยธาไม่ต่ำกว่า ^{ระดับสามัญ} วิศวกรรมสถานที่ เกิน 2,000 ตารางเมตรและ มีความสูงของ เนินดินเกิน 5 เมตรวิศวกร ผู้ออกแบบและ คำนวณต้องเป็น ^{ผู้ได้รับ} ใบอนุญาตให้ ประกอบวิชาชีพ วิศวกรรมควบคุม สาขาวิศวกรรม โยธาระดับกุฎិ วิศวกร)					
8)	ชื่อผู้ควบคุมงาน (กรณีการอบรมดิน ที่มีพื้นที่ของเนิน ดินติดต่อเป็นผืน เดียวกันเกิน	-	1	0	ชุด	-

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
	2,000 ตาราง เมตรและมีความ สูงของเนินดิน ตั้งแต่ 2 เมตรขึ้น ไปต้องเป็นผู้ ได้รับใบอนุญาต ประกอบวิชาชีพ วิศวกรรมควบคุม สาขาวิศวกรรม โยธา)					
9)	ชื่อและที่อยู่ของผู้ แจ้งการณ์ดิน	-	1	0	ชุด	-

16. ค่าธรรมเนียม

1) ค่าธรรมเนียมต่อฉบับฉบับละ 500 บาท

ค่าธรรมเนียม 500 บาท

หมายเหตุ -

17. ช่องทางการร้องเรียน

1) ช่องทางการร้องเรียน องค์กรปกครองส่วนตำบลห้วยทรายเหนือ 29/9 หมู่ที่ 1 ตำบลห้วยทรายเหนือ อำเภอ

ชะอำ จังหวัดเพชรบุรี 76120 โทรศัพท์ 032-794448-9

หมายเหตุ (1. ทางอินเทอร์เน็ต (<http://www.dpt.go.th>)

2. ทางโทรศัพท์ (ถ.พระราม 9 : 02-201-8000 , ถ.พระรามที่ 6 : 02-299-4000)

3. ทางไปรษณีย์ (224 ถ.พระราม 9 แขวงห้วยขวางเขตห้วยขวางกรุงเทพฯ 10320
และ 218/1 ถ.พระรามที่ 6 แขวงสามเสนในเขตพญาไทกรุงเทพฯ 10400)

4. ศูนย์ดำรงธรรมกรมโยธาธิการและผังเมือง (โทร. 02-299-4311-12)

5. ร้องเรียนด้วยตนเอง

6. ตู้รับฟังความคิดเห็น (ตั้งอยู่ณศูนย์บริการข้อมูลข่าวสารของราชการที่ 6)
- 2) ช่องทางการร้องเรียนผู้ว่าราชการจังหวัด
หมายเหตุ(ผ่านศูนย์ดำรงธรรมประจำจังหวัดทุกจังหวัด)
- 3) ช่องทางการร้องเรียนศูนย์บริการประชาชนสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
หมายเหตุ(เลขที่ 1 ถ.พิชณุโลกเขตดุสิตกม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ปณ.1111
เลขที่ 1 ถ.พิชณุโลกเขตดุสิตกม. 10300)

18. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

19. หมายเหตุ

-

วันที่พิมพ์	16/07/2558
สถานะ	เผยแพร่คู่มือบนเว็บไซต์แล้ว
จัดทำโดย	ส.ต.ท.หญิงพีรวราวด อุทัยพิบูลย์
อนุมัติโดย	นายสมพิษ ตั้งสะท้าน
เผยแพร่โดย	องค์การบริหารส่วนตำบลห้วย ทรายเหนือ 29/9 หมู่ที่ 1 ตำบล ห้วยทรายเหนือ อำเภอชะคำ จังหวัดเพชรบุรี 72160